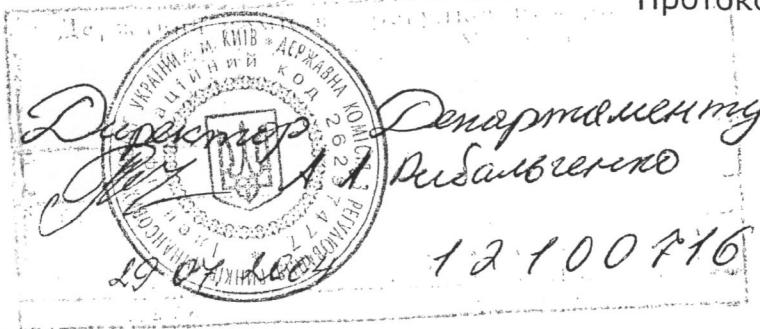


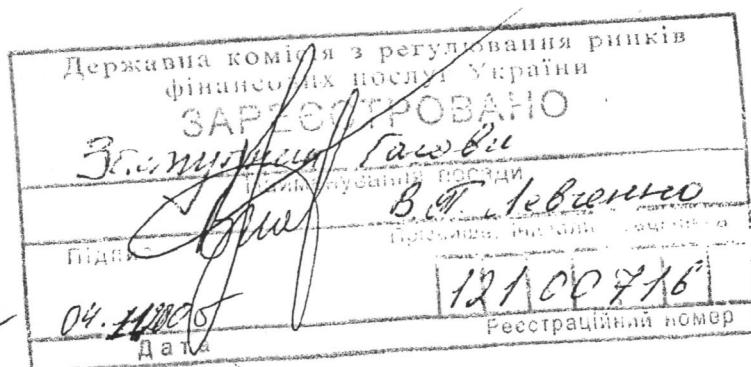
Затверджено Зборами засновників
недержавного пенсійного фонду
«Дністер»

Протокол № 1 від 18 червня 2004 р.



**Додаток до Статуту
непідприємницького товариства
відкритого недержавного пенсійного фонду
«ДНІСТЕР»**

ПЕНСІЙНА СХЕМА № 1
Вкладниками є фізичні та юридичні особи



м. Львів – 2004 р.

Пенсійна схема розроблена згідно з чинним законодавством України відповідно до Статуту непідприємницького товариства відкритого недержавного пенсійного фонду «Дністер» (далі - Фонд) і описує умови та порядок недержавного пенсійного забезпечення, що здійснюється Фондом.

1. Умови та порядок участі у пенсійній схемі.

1.1. Ця пенсійна схема призначена для використання вкладниками Фонду - юридичними особами та фізичним особами, незалежно від місця та характеру їх роботи.

1.2. Підставою для участі учасника та вкладника Фонду у даній пенсійній схемі є пенсійний контракт, укладений між:

- ◆ адміністратором від імені Фонду та вкладником Фонду - юридичною особою;

- ◆ адміністратором від імені Фонду та учасником - фізичною особою;

або договір про виплату пенсії, укладений між адміністратором Фонду від імені Фонду та учасником Фонду.

1.3. Номер пенсійної схеми обов'язково зазначається у пенсійному контракті та у договорі про виплату пенсії.

1.4. Пенсійна схема є невід'ємною частиною пенсійного контракту та договору про виплату пенсії, а умови та порядок пенсійного забезпечення, викладені в ній, є обов'язковими для виконання вкладником, учасником та адміністратором Фонду.

1.5. Вкладник має право перейти на недержавне пенсійне забезпечення за іншими пенсійними схемами Фонду не раніше, ніж через 6 місяців після обрання цієї пенсійної схеми.

2. Порядок сплати пенсійних внесків.

2.1. Пенсійні внески за цією схемою сплачуються вкладником фонду, який є юридичною особою, виключно у безготівковій формі шляхом перерахування суми пенсійних внесків на рахунок Фонду у зберігача.

2.2. Пенсійні внески сплачуються вкладником Фонду, який є фізичною особою та є також учасником Фонду, у готівковій та безготівковій формі на рахунок Фонду у зберігача шляхом банківського або поштового переказу.

2.3. Пенсійні внески сплачуються лише у національній валюті України, а у випадках, передбачених законодавством України, в іноземній валюті за офіційним обмінним курсом Національного банку України, що діяв на момент сплати пенсійного внеску.

2.4. Сплачені пенсійні внески вкладника обліковуються на індивідуальному пенсійному рахунку учасника, на користь якого робилися ці внески.

3. Розмір пенсійних внесків.

3.1. Згідно з умовами цієї пенсійної схеми розмір пенсійних внесків визначається вкладником при укладанні пенсійного контракту.

3.2. Мінімальний розмір пенсійних внесків може встановлюватися Радою Фонду (далі - Радою) у розмірі 10 відсотків мінімальної заробітної плати у місяць, визначений згідно з законодавством. Максимальний розмір пенсійних внесків не обмежується.

3.3. Вкладник - юридична особа самостійно визначає розмір пенсійних внесків, які відраховує на користь своїх працівників - учасників Фонду, але не менше розміру, визначеного в п.3.2.

3.4. Вкладник - фізична особа самостійно визначає розмір пенсійних внесків, які вносить на свою користь, але не менше розміру, визначеному в п.3.2.

3.5. Розмір пенсійних внесків, які сплачуються вкладником, визначаються вкладником при укладанні пенсійного контракту. При цьому вкладник - юридична особа, яка сплачує пенсійні внески на користь своїх працівників, може:

- 1) встановлювати одинаковий відсоток нарахувань у вигляді пенсійних внесків на користь своїх працівників до суми їх заробітної плати, або
- 2) застосувати диференційовані розміри пенсійних внесків.
- 3.6. Диференціація розмірів пенсійних внесків може бути встановлена за:
- 1) віком працівника;
 - 2) стажем роботи працівника на даному підприємстві;
 - 3) за віком та стажем роботи одночасно.
- 3.7. Обрані вкладником порядок та умови сплати пенсійних внесків відображаються у пенсійному контракті.

4. Строки сплати пенсійних внесків.

4.1. Тривалість строку сплати пенсійних внесків на користь учасника Фонду визначається строком, починаючи з дня внесення першого пенсійного внеску до закінчення дії укладеного пенсійного контракту, за яким робляться такі пенсійні внески. Вкладник - юридична особа може продовжувати робити пенсійні внески на користь учасника після призначення йому недержавної пенсії.

4.2. Вкладник - фізична особа має право продовжувати робити пенсійні внески на свою користь після призначення йому недержавної пенсії.

4.3. Періодичність сплати пенсійних внесків може бути:

- ◆ щомісячна;
- ◆ щоквартальна;
- ◆ один раз у шість місяців;
- ◆ одноразово.

4.4. Вкладник Фонду має право змінювати порядок та строки сплати пенсійних внесків згідно умов пенсійного контракту.

5 Інвестиційний прибуток (збиток).

5.1. Отримання інвестиційного прибутку (збитку).

Фонд отримує інвестиційний прибуток (збиток) від розміщення та інвестування пенсійних активів за результатами діяльності особи, яка здійснює управління пенсійними активами, з якою Фонд укладено відповідний договір. Прибуток (збиток) відображається на рахунку Фонду у зберігача та підлягає подальшому розподілу між всіма учасниками Фонду пропорційно суми пенсійних коштів, які обліковуються на їх індивідуальних пенсійних рахунках.

Встановлення мінімально гарантованої норми прибутку за цією схемою забороняється.

5.2. Визначення інвестиційного прибутку (збитку), який підлягає розподілу між учасниками Фонду.

Інвестиційний прибуток (збиток), який підлягає розподілу між учасниками Фонду, визначається як різниця між сукупним інвестиційним прибутком (збитком), отриманим на пенсійні активи Фонду у звітному періоді та сумою адміністративних видатків за цей період, пов'язаних із здійсненням недержавного пенсійного забезпечення.

Особливості порядку обчислення та обліку прибутку (збитку) Фонду встановлюються Державною комісією з регулювання ринків фінансових послуг України (далі - Держфінпослуг) разом з Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку.

5.3. Розподіл інвестиційного прибутку (збитку).

Інвестиційний прибуток (збиток) між Учасниками Фонду розподіляється та зараховується адміністратором на їх індивідуальні рахунки пропорційно сумам, відображенім на цих рахунках.

6 Пенсійні виплати.

Пенсійні виплати здійснюються учаснику чи його спадкоємцю у грошовій формі за рахунок грошових коштів, які обліковуються на індивідуальному пенсійному рахунку учасника, за умови набуття права на недержавну (додаткову) пенсію відповідно до діючого законодавства України.

6.1. Право на пенсійні виплати.

Підставою для отримання пенсійних виплат може бути:

- Досягнення учасником пенсійного віку;
- Визнання учасника Фонду інвалідом;
- Медично підтверджений критичний стан здоров'я (онкозахворювання, інсульт тощо) учасника Фонду;
- Виїзд учасника Фонду на постійне місце проживання за межі України;
- Смерть учасника Фонду.

6.1.1. Досягнення учасником пенсійного віку

Пенсійний вік, після досягнення якого учасник Фонду має право на отримання пенсійної виплати, визначається за заявою учасника Фонду, форма якої встановлюється Державною комісією з регулювання ринків фінансових послуг України (далі - Держфінпослуг), крім випадків, коли пенсійний вік визначається пенсійним контрактом відповідно до закону, що встановлює обов'язковість відрахувань на недержавне пенсійне забезпечення для окремих категорій громадян.

Пенсійний вік, що визначається учасником Фонду, може бути меншим або більшим від пенсійного віку, який надає право на пенсію за загальнообов'язковим пенсійним страхуванням, але не більш ніж на 10 років, якщо інше не визначено законами.

6.1.2. Визнання учасника Фонду інвалідом.

У разі набуття учасником Фонду права на отримання пенсії по інвалідності за системою загальнообов'язкового державного пенсійного страхування учасник має право визначати свій пенсійний вік після настання інвалідності без урахування обмежень, зазначених в п.6.1.1., та подає відповідну заяву адміністратору.

Згідно з цією пенсійною схемою учасник Фонду має право на пенсійну виплату, що здійснюється одноразово.

6.1.3. Медично підтверджений критичний стан здоров'я (онкозахворювання, інсульт тощо) учасника Фонду.

У разі отримання медичного підтвердження про критичний стан учасника Фонду, учасник має право визначити свій пенсійний вік без урахування обмежень, зазначених п.6.1.1. та подає відповідну заяву адміністратору.

У цьому випадку учасник Фонду має право на пенсійну виплату, що здійснюється одноразово.

6.1.4. Виїзд учасника Фонду на постійне місце проживання за межі України.

У разі виїзду учасника Фонду на постійне місце проживання за межі України, учасник має право отримати пенсійну виплату без обмежень, зазначених у п.6.1.1., та надає відповідну заяву адміністратору. Разом з заявою подаються документи, що підтверджують виїзд учасника Фонду на постійне місце проживання за межі України.

У цьому випадку учасник Фонду має право на пенсійну виплату, що здійснюється одноразово.

6.1.5. Смерть учасника Фонду.

У разі смерті учасника Фонду пенсійна виплата здійснюється його спадкоємцям.

Право на отримання пенсійних виплат по цій пенсійній схемі мають спадкоємці учасника Фонду в разі його смерті.

У цьому випадку спадкоємці учасника Фонду мають право на пенсійну виплату, що здійснюється одноразово.

Для отримання пенсійної виплати, що здійснюється одноразово спадкоємцям учасника Фонду, спадкоємці подають адміністратору Фонду заяву та документи, які підтверджують їхнє право на отримання цієї виплати.

6.2. Види та умови здійснення пенсійних виплат.

6.2.1. Відповідно до законодавства учасники можуть за цією схемою отримувати такі види пенсійних виплат:

- пенсія на визначений строк;
- одноразова пенсійна виплата;
- довічна пенсія.

Пенсія на визначений строк та одноразова пенсійна виплата виплачується учаснику Фонду адміністратором Фонду від імені Фонду.

Довічна пенсія виплачується учаснику виключно страховою організацією, яка обирається учасником фонду після досягнення пенсійного віку учасника, який визначається в його заяві.

6.3 Порядок виплати пенсії на визначений строк.

6.3.1. Строк подачі заяви на пенсійні виплати.

Заява учасником Фонду подається адміністратору Фонду не пізніше ніж за два місяці до настання пенсійного віку, визначеного учасником Фонду.

6.3.2. Право учасника Фонду на зміну визначеного пенсійного віку.

Учасник Фонду має право змінити визначений ним пенсійний вік шляхом подання про це заяви адміністратору не пізніше ніж за 15 робочих днів до настання визначеного ним пенсійного віку.

6.3.3. Виплата пенсії на визначений строк здійснюється адміністратором Фонду:

1) за бажанням учасника Фонду, який має право на отримання пенсійних виплат відповідно до його заяви;

2) на вимогу учасника Фонду (з дня виникнення у нього права згідно з умовами пенсійного контракту на страхування довічної пенсії, якщо придбання довічного ануїтету може негативно вплинути на розмір пенсійних виплат).

Пенсія на визначений строк розраховується виходячи із строку не менш як десять років від початку здійснення першої виплати

6.3.4. Протягом періоду виплати пенсії на визначений строк, установленого п.6.3.3., учасник Фонду у будь-який час може:

1) перейти до іншого пенсійного фонду з метою подальшого отримання пенсії обраного виду. При цьому пенсійний фонд, до якого перешов учасник Фонду, продовжує виплату такої пенсії протягом строку, що залишився;

2) укласти із страховую організацією договір страхування довічної пенсії з оплатою такого договору за рахунок пенсійних коштів, які обліковуються на його індивідуальному пенсійному рахунку в Фонді

6.3.5. Для отримання пенсії на визначений строк учасник Фонду подає адміністратору Фонду заяву.

У разі укладання договору про виплату пенсії на визначений строк з іншим пенсійним фондом учасник Фонду подає адміністратору обраного пенсійного фонду копію виписки з індивідуального пенсійного рахунку та копію заяви адміністратору пенсійного Фонду, в якому накопичувалися пенсійні кошти учасника Фонду.

На підставі поданої заяви учасника Фонду такі пенсійні кошти повинні бути перераховані до обраного ним пенсійного фонду протягом п'яти робочих днів після отримання заяви. У разі порушення визначеного строку адміністратор Фонду оплачує учаснику Фонду пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку

України в розрахунку на 1 день від суми, належної до перерахування, за кожний день простроченого платежу, у порядку, визначеному Держфінпослуг.

6.3.6. У разі прийняття учасником рішення про виплату пенсії на визначений строк Фондом, учасник подає заяву адміністратору Фонду встановленого зразка, де вказує:

- строк пенсійних виплат, протягом якого Фонд виплачує учаснику пенсію на визначений строк, але не менше ніж десять років;
- періодичність пенсійних виплат;
- форму отримання пенсійних виплат.

При оформлені пенсії на визначений строк учасник зобов'язаний надати адміністратору такі документи:

- паспорт чи інший документ, який підтверджує право учасника на пенсійні виплати відповідно до законодавства України;
- документ, який підтверджує право учасника на пенсійні виплати відповідно до законодавства України;

Виплата пенсії на визначений строк починається не пізніше 45 днів з дня досягнення учасником пенсійного віку, визначеного в його заявлі.

6.3.7. Виплата пенсії на визначений строк може здійснюватися з такою періодичністю:

- щомісячно;
- щоквартально;
- один раз на шість місяців;
- щорічно.

6.3.8. Виплата пенсії на визначений строк здійснюється адміністратором Фонду в грошовій формі шляхом перерахування коштів на рахунок учасника у банку або поштовим переказом за бажанням учасника, якщо інше не встановлено договором на виплату пенсії на визначений строк.

6.3.9. Учасник може змінити періодичність та форму здійснення пенсійних внесків, але не частіше, ніж один раз на рік. Про зміну періодичності та форми здійснення пенсійних внесків учасник повідомляє адміністратора Фонду за 30 днів до дати такої зміни.

6.3.10. За підсумками фінансового року Фонд щорічно проводить перерахунок розміру пенсії на визначений строк, що підлягає виплаті учаснику.

6.3.11. Порядок визначення розміру пенсійних виплат на визначений строк.

Розмір пенсійних виплат на визначений строк, що здійснюються Фондом, визначається з урахуванням:

- пенсійних коштів, облікованих на індивідуальному пенсійному рахунку учасника, на день призначення пенсії на визначений строк;
- величини інвестиційного прибутку (збитку), який отримується протягом строку виплати пенсії на визначений строк;
- тривалості та періодичності пенсійних виплат, визначених учасником, та розраховується за методикою, затвердженою державною комісією з регулювання ринків фінансових послуг.

6.4. Одноразова пенсійна виплата.

6.4.1. Одноразова пенсійна виплата може здійснюватися Фондом у разі:

- медично підтверженого критичного стану здоров'я (онкохвороби, інсульт тощо) або настання інвалідності учасника Фонду ;
- коли сума належних учаснику Фонду пенсійних коштів на дату настання пенсійного віку учасника Фонду не досягає мінімального розміру пенсійних накопичень, встановлених Держфінпослуг;
- виїзду учасника Фонду на постійне місце проживання за межі України;
- смерті учасника Фонду.

6.4.2. Для отримання пенсійної виплати, що здійснюється одноразово, учасники Фонду, а у разі смерті учасника - його спадкоємці, подають адміністратору заяву та документи, які підтверджують їхнє право на отримання цієї виплати згідно з законодавством України.

6.4.3. Пенсійна виплата, що здійснюється одноразово, визначається виходячи із суми пенсійних коштів, які обліковуються на індивідуальному пенсійному рахунку учасника Фонду на день подання заяви на отримання такої виплати.

6.4.4. Пенсійна виплата, що здійснюється одноразово, провадиться протягом п'яти робочих днів після отримання відповідної заяви та таких документів:

- паспорт чи інший документ, який посвідчує особу учасника або його спадкоємців відповідно до законодавства України;
- документ, який підтвержує право учасника або його спадкоємців на одноразову пенсійну виплату відповідно до законодавства України, пенсійного контракту, відповідно з яким робилися пенсійні внески на користь Учасника, та цієї пенсійної схеми.

6.4.5. У разі порушення строку, вказаного п.6.4.4. адміністратор за власний рахунок сплачує отримувачу пенсійні виплати, що здійснюються одноразово, пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України в розрахунку на 1 день від суми, що підлягало виплаті, за кожний день прострочення платежу, у порядку, вказаному Держфінпослуг.

6.4.6. Сума одноразової пенсійної виплати визначається адміністратором Фонду виходячи з чистої вартості пенсійних активів, облікованих на індивідуальному пенсійному рахунку учасника на день подання заяви про отримання цієї виплати.

6.5. Довічна пенсія, яка виплачується страховою організацією.

6.5.1. Учасник Фонду, який по досягненню свого пенсійного віку виявив бажання отримувати довічну пенсію, укладає відповідний договір страхування з страховою організацією, обраною учасником згідно умов Закону України «Про недержавне пенсійне забезпечення».

6.5.2. Учасник письмово повідомляє адміністратора Фонду про обрану ним страхову організацію та подає йому письмову заяву встановленого зразка про перерахування до цієї страхової організації належних йому коштів у сумі, що обліковується на його індивідуальному пенсійному рахунку на день настання пенсійного віку учасника Фонду.

6.5.3. Довічні пенсії (довічні ануїтети) виплачуються учасникам Фонду страховими організаціями, з якими ці учасники уклади договір страхування довічної пенсії, за рахунок грошових коштів, перерахованих страховій організації.

6.5.4. Договір страхування довічної пенсії укладається між учасником Фонду та страхову організацією згідно із законодавством про страхування з урахуванням вимог, передбачених Законом України «Про недержавне пенсійне забезпечення» та пенсійним контрактом, після настання пенсійного віку, вказаного учасником Фонду відповідно до цього Закону.

6.5.5. Для укладання договору страхування довічної пенсії учасник Фонду подає страховій організації довідку адміністратора Фонду про обсяг належних йому пенсійних коштів.

6.5.6. Учасник Фонду повідомляє адміністратора Фонду про обрану ним страхову організацію та подає письмову заяву про перерахування до цієї страхової організації належних йому пенсійних коштів. Учасник Фонду має право перерахувати до страхової організації свої пенсійні кошти повністю або частково.

6.5.7. Страхова організація розраховує розмір довічної пенсії, який вказується в договорі страхування довічної пенсії, на основі актуарних розрахунків згідно з сумаю, що визначена особою, яка укладає договір, та довідкою, виданою адміністратором Фонду, про наявність у такої особи цієї суми пенсійних коштів. У разі перерахування до страхової організації грошових коштів для оплати договору страхування довічної

пенсії у сумі, що не відповідає сумі, визначеній у заявлі особи, яка придає довічний ануїтет, розмір довічної пенсії повинен бути скоригований відповідно до актуарних розрахунків протягом трьох днів після отримання грошових коштів від Фонду.

6.5.8. У разі, коли несвоєчасно оплачені вкладником на користь учасника Фонду пенсійні внески надійшли до Фонду після перерахування страховій організації належних цьому учаснику пенсійних коштів, адміністратор Фонду зобов'язаний перерахувати суму несвоєчасно отриманих пенсійних внесків учасника Фонду до страховій організації, з якою зазначений учасник Фонду уклав договір страхування довічної пенсії.

6.5.9. Страхова організація зобов'язана надати учаснику Фонду, з яким укладено договір, письмове повідомлення про надходження грошових коштів від Фонду та їх розмір протягом семи робочих днів після їх отримання, а також про скоригований розмір довічної пенсії у разі проведення такого коригування.

6.5.10. Для забезпечення виплати довічної пенсії страховую організацією адміністратор Фонду зобов'язаний на підставі заяви учасника Фонду про перерахування пенсійних коштів страховій організації забезпечити перерахування відповідній страховій організації пенсійних коштів, що належать учаснику Фонду, протягом п'яти робочих днів після отримання заяви.

6.5.11. Пенсійні кошти перераховуються страховій організації у сумі, визначений в заявлі учасника Фонду, виходячи із суми, облікованої на індивідуальному пенсійному рахунку учасника Фонду на день настання визначеного ним пенсійного віку. У разі несвоєчасного перерахування пенсійних коштів учасника Фонду страховій організації адміністратор Фонду за власний рахунок сплачує учаснику Фонду пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України в розрахунку на 1 день від суми, що підлягає перерахуванню, за кожний день простроченого платежу.

6.5.12. Порядок обчислення суми пенсійних коштів, їх перерахування встановлюється Держфінпослуг.

6.5.13. У разі, коли сума пенсійних коштів, що підлягає перерахуванню страховій організації, не досягає розміру мінімальної суми пенсійних накопичень, встановленого Держфінпослуг, учасник Фонду (а в разі його смерті - спадкоємці) має право отримати належній йому пенсійні кошти як одноразову пенсійну виплату.

6.5.14. Страхова організація зобов'язана відшкодувати збитки особі, з якою укладено договір страхування довічної пенсії, пов'язані з недотриманням страховую організацією умов цього договору, згідно із законом.

6.5.15. Порушення адміністратором Фонду або страховую організацією, з якою укладено договір страхування довічної пенсії, встановленого пенсійним контрактом або договором страхування довічної пенсії порядку оплати договору страхування або виплати відповідної пенсії не може бути підставою для будь-якого обмеження права учасника Фонду на належній йому пенсійні кошти та обумовлені виплати.

7. Права та обов'язки сторін.

7.1. Обов'язки вкладника Фонду.

7.1.1. Вкладник - роботодавець, який робить відрахування на користь своїх працівників до Фонду, зобов'язаний сплачувати внески за власні кошти на користь працівників, відповідно до укладених (укладеного) пенсійних контрактів.

7.1.2. Вкладник - роботодавець зобов'язаний відшкодовувати учаснику або Фонду збитки, завдані внаслідок порушення вкладником умов пенсійного контракту та законодавства.

7.1.3. Вкладник - фізична особа, який вносить пенсійні внески на свою користь, зобов'язаний виконувати умови укладеного між ним та Фондом пенсійного контракту.

7.1.4. Вкладник Фонду зобов'язаний:

- 1) виконувати вимоги, передбачені пенсійним контрактом та пенсійною схемою;

- 2) надавати необхідну інформацію для ведення персоніфікованого обліку пенсійних активів учасників Фонду;
- 3) у разі виходу із складу засновників Фонду сплатити пенсійні внески за раніше укладеними пенсійними контрактами, які підлягали сплаті до дня попередження при вихід із складу засновників Фонду.

7.2. Права вкладника фонду.

7.2.1. Вкладник - юридична особа (роботодавець), має право припинити сплачувати пенсійні внески на користь учасників, своїх працівників за погодженням з ними, якщо така умова зазначена в пенсійному контракті з Фондом.

7.2.2. Вкладник - фізична особа (учасник Фонду) має право припинити вносити пенсійні внески на свою користь за погодженням з Фондом, якщо така умова зазначена в пенсійному контракті з Фондом.

7.2.3. Вкладник Фонду - юридична особа, має право:

- 1) припинити сплату внесків до Фонду на умовах, визначених Законом України «Про недержавне пенсійне забезпечення»;
- 2) поновити сплату внесків, визначених Законом України «Про недержавне пенсійне забезпечення».

7.2.4. Вкладник Фонду - фізична особа, яка є учасником Фонду, має право в односторонньому порядку розірвати пенсійний контракт, який укладено з ним особисто, або вимагати зміни його умов.

7.2.5. Вкладник - юридична особа має право розірвати договір про участь у Фонді на умовах, визначених Законом України «Про недержавне пенсійне забезпечення».

7.3. Обов'язки учасника Фонду.

7.3.1. Учасник Фонду зобов'язаний виконувати умови недержавного пенсійного забезпечення, визначені цією пенсійною схемою, пенсійним контрактом та Статутом Фонду.

7.3.2. Учасник зобов'язаний:

- 1) дотримуватися вимог і виконувати умови пенсійного контракту та договору про виплату пенсії, укладеного на його користь;
- 2) надавати необхідну інформацію для ведення персоніфікованого обліку учасників Фонду та повідомляти про зміни індивідуальних даних визначених в пенсійному контракті та договорі про виплату пенсії на визначений строк;
- 3) дотримуватися вимог законодавства, передбачених для учасників недержавного пенсійного забезпечення;

7.4. Права учасника Фонду.

7.4.1. Учасник Фонду має право:

- 1) бути одночасно учасником інших недержавних пенсійних фондів;
- 2) залишатися учасником Фонду у разі припинення здійснення пенсійних внесків на його користь
- 3) самостійно сплачувати додаткові внески на свою користь без обмежень;
- 4) розпоряджатися накопиченими пенсійними коштами в сумі розміру пенсійних внесків, сплачених на його користь, та розподіленого прибутку (збитку), який обліковується на індивідуальному пенсійному рахунку, на умовах, визначених Законом України «Про недержавне пенсійне забезпечення»;
- 5) отримувати безплатно:
 - один раз на рік інформацію про суму накопичених пенсійних коштів, які обліковуються на його індивідуальному пенсійному рахунку;
 - довідку про суму, обліковану на його індивідуальному пенсійному рахунку на день настання визначеного ним пенсійного віку - для подачі страховій організації при укладенні договору страхування довічної пенсії;
 - інформацію про рішення зборів засновників з питань порядку денної .

- 6) при отриманні пенсій на визначений строк з Фонду - отримувати безоплатно на початку кожного фінансового року інформацію про:
- суму пенсійних коштів на індивідуальному пенсійному рахунку отримувача пенсії станом на початок звітного фінансового року, сплачені протягом цього року пенсійні внески та розподілений інвестиційний прибуток (збиток);
 - обсяг здійснених пенсійних виплат за рахунок пенсійних коштів на індивідуальному пенсійному рахунку;
 - суму вартості послуг, сплачену протягом попереднього (звітного) фінансового року.
- 7) у будь-який час отримувати за письмовим запитом та за плату, встановлену адміністратором Фонду, але не вище суми, встановленої Держфінпослуг, інформацію про суму належних учаснику накопичених пенсійних коштів, які обліковуються на його індивідуальному пенсійному рахунку;
- 8) на відшкодування збитків, завданих унаслідок порушення законодавства та умов пенсійного контракту;
- 9) на зміну пенсійного віку в порядку, встановленому Законом України "Про недержавне пенсійне забезпечення", іншим законодавством, пенсійною схемою та пенсійним контрактом.

7.4.2. Учасник Фонду має право оскаржити:

- 1) дії вкладника Фонду, який робить пенсійні внески на користь учасника;
 - 2) дії Фонду, пов'язані з наданням недержавного пенсійного забезпечення;
 - 3) дії адміністратора Фонду, пов'язані з наданням недержавного пенсійного забезпечення
- до Держфінпослуг або суду у разі порушення норм законодавства України.

Підписи засновників

Від імені ВАТ СКБ „Дністер”

В.о. Голови правління Тарасюк Роман Іванович



Від імені ТзОВ „Синдикат”

Директор Парfenюк Світлана Олександровна

